

Osnovna škola Ivana Mažuranića
Javorinska 5, 10040 Zagreb
KLASA: 007-06/25-01/01
URBROJ: 251-137-02-25-03
U Zagrebu, 13. 01. 2025.

ZAKLJUČCI

48. sjednice Školskog odbora održane dana 13.01.2025. u školi u 07:00 sati.

Sjednici prisustvuje ravnatelj Nikola Šandrk i Lidija Jakimenko, tajnik školske ustanove bez prava odlučivanja.

Predsjednica je konstatirala da sjednici prisustvuje većina članova – postoji kvorum, i predložila sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Verifikacija zapisnika 47. sjednice Školskog odbora od 04.12.2024.
2. Provođenje inventure u škole
3. Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u 2024. godini.
4. Provođenje revizije u knjižnici škole
5. Usvajanje financijskog plana i plana nabave za 2025. godinu
6. Odabir ponude za nabavu namještaja za blagovaonicu
7. Odabir ponude za nabavu sitnog inventara, posuđa za potrebe školske kuhinje
8. Kadrovska pitanja
9. Razno – pitanja i prijedlozi.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad1.

Školski odbor jednoglasno je donio odluku:

usvaja se zapisnik 47. sjednice Školskog odbora od 04.12.2024. bez primjedbi.

Ad2.

Školski odbor jednoglasno je donio odluku o:

prihvaća se Izvješće Centralnog inventurnog povjerenstva sa priložima.

Ad3.

Školski odbor jednoglasno je donio odluku o:

prihvaća se Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika u 2024. godini.

Ad4.

Školski odbor jednoglasno je donio odluku o:

otpisu knjižnične građe iz fonda školske knjižnice. Na temelju Zapisnika

Povjerenstva za otpis knjižnične građe, odobrava se otpis 504 svezaka knjižnične građe u iznosu od = 3.218,65 eura.

Ad5.

Članovi Školskog odbora primili su na znanje informaciju o usvajanju i objavi Financijskog plana škole za 2025.-2027. i plana nabave za 2025. godinu.

Ad6.

Članovi Školskog odbora primili su na znanje informaciju o nabavi namještaja za blagovaonicu.

Ad7.

Članovi Školskog odbora primili su na znanje informaciju o nabavi sitnog inventara, posuđa za potrebe školske kuhinje.

Ad8.

Školski odbor jednoglasno je donio odluku :

a) daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Brunom Polonijo na radnom mjestu učitelja razredne nastave na određeno, nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno s danom 14.01.2025., a do povratka Veronike Rožman Čorak na rad na puno radno vrijeme,

b) daje se prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Lorenom Petreković na radnom mjestu učiteljice razredne nastave u produženom boravku na određeno, puno radno vrijeme od 40 sati tjedno s danom 14.01.2025., a do povratka Nikoline Cimkić na rad.

c) Članovi Školskog odbora primili su informaciju na znanje o poslanim zahtjevima Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih za nova zapošljavanja.

d) Članovi Školskog odbora primili su informaciju na znanje o raspisivanju javnih poziva za zapošljavanje pomoćnika u nastavi.

Ad9.

Članovi Školskog odbora primili su na znanje informaciju ravnatelja o prikupljenom iznosu donacija roditelja tijekom manifestacije Advent u Mažuraniću.

Drugih pitanja i prijedloga nije bilo.

Sjednica je završena u 08:00.

ZAPISNIČAR

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA

Lidija Jakimenko, tajnik školske ustanove

Iva Bojčić, prof.